



ROMÂNIA  
JUDEȚUL ALBA  
SERVICIUL POLIȚIA LOCALĂ CUGIR  
Nr. 1932/03.04.2017

Sef Poliția Locală  
Jr. Găldău Horatiu Ioan



## CAIET DE SARCINI

privind achiziția de ”Servicii imprimare și livrare a vouchelor de vacanță”

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor tehnice și calitative pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

Caietul de sarcini conține specificații tehnice inducții privind regulile de bază care trebuie respectate, astfel încât operatorii economici să elaboreze propunerea tehnică și financiară corespunzător cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii. În acest sens, orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din caietul de sarcini.

Orice ofertă care se abate de la prevederile caietului de sarcini sau prezintă caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta, sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi declarată neconformă și va fi respinsă.

### 1. Autoritatea contractantă

- Denumire Serviciul Poliția Locală a Orașului Cugir
- Sediul Cugir, Strada Victoriei, Nr. 9
- CUI 26636118
- Telefon 0258755455
- Adresă de e-mail [politia-locala-cugir@yahoo.com](mailto:politia-locala-cugir@yahoo.com)

**2.Obiectul achiziției:** Achiziționarea serviciilor de tipărire și livrare a vouchelor de vacanță

**Cod CPV** 79823000-9 - Servicii de tipărire și de livrare (Rev.2)

**Procedura aplicată** pentru atribuirea contractului de achiziție **achiziție directă**

**Valoarea estimată** a contractului "servicii de tipărire și de livrare vouchere de vacanță" este de 1 leu, fără Tva

**Condiții contract:** serviciile se vor achiziționa prin intermediul SEAP - catalogul electronic SEAP, cu operatorul economic declarat câștigător, condițiile din caietul de sarcini fiind considerate minimale pe care trebuie să le îndeplinească oferta.

### **3.Obiectul caietului de sarcini**

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie achiziționarea prin cumpărare directă a serviciilor de tipărire și livrare vouchere de vacanță; livrarea acestora la sediul autorității contractante, respectiv Serviciul Poliția Locală a Orașului Cugir, cu sediul în Cugir, Str. Victoriei, Nr.9.

Tichetul de vacanță are a o valabilitate de un an de la data emiterii. Valoarea voucherelor/salariat este de 1450 lei.

Fiecare voucher de vacanță pe suport de hârtie este valabil dacă are înscris numărul sub care a fost înseriat de către unitatea emitentă și cuprinde, cel puțin, următoarele mențiuni (*în conformitate cu prevederile art.2, alin.2 din O.U.G. Nr.8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță*):

- a) emitentul și datele sale de identificare: denumirea, sediul, numărul de înmatriculare la oficiul registrul comerțului și codul unic de înregistrare;
  - b) valoarea nominală a voucherului de vacanță, în cifre și în litere;
  - c) angajatorul și datele sale de identificare: denumirea, sediul, numărul de înmatriculare la oficiul registrul comerțului și codul unic de înregistrare;
  - d) datele beneficiarului: numele, prenumele și codul numeric personalale beneficiarului care este în drept să utilizeze voucherul de vacanță;
  - e) spațiul destinat înscrierii perioadei în care a fost utilizat și aplicării ștampilei unității afiliate;
  - f) interdicția unității afiliate de a plăti diferența în bani dintre valoarea voucherului de vacanță și valoarea pachetului de servicii către utilizatorii voucherelor de vacanță;
  - g) perioada de valabilitate a utilizării voucherului de vacanță: luna și anul emiterii și luna și anul expirării;
  - h) interdicția de a utiliza voucherul de vacanță în alte locuri decât în unitățile afiliate;
  - i) elemente de identificare vizuală ale brandului de turism a României;
- Emitenții voucherelor de vacanță au obligația de a asigura circulația acestora în condiții de siguranță.*

Având în vedere prevederile art.1 alin (2) și art.2 alin (5) din OUG nr. 8/2009, autoritatea contractantă dorește achiziționarea a 22 carnete de vouchere de vacanță care să cuprindă câte 29 vouchere a 50 lei, în valoare nominală de 1450 lei/carnet.

#### **4. Cadrul Legislativ**

Ofertanții își vor asuma obligația de a asigura cu operativitate, eficiență, în mod sustenabil și cu respectarea tuturor standardelor și a normativelor legislative în vigoare, serviciile ce fac obiectul prezentului caiet de sarcini pe toată perioada contractuală și potrivit nevoilor definite de autoritatea contractantă.

- OUG nr. 46/30.06.2017 pentru modificarea și completarea OUG nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;

- HG nr. 215/04.03.2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță;

#### **5. Cerințe de calificare și selecție - documente de calificare**

##### **5.1 Capacitatea de exercitare a activității profesionale**

Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- este înființat și funcționează legal;

- are autorizările și certificatele necesare de la autoritățile competente pentru prestarea serviciilor oferite;

În dovedirea celor de mai sus, ofertantul trebuie să prezinte următoarele documente de calificare:

- certificat de înregistrare a societății, eliberat de Oficiul Registrul Comerțului - copie conform cu originalul,

- autorizația de funcționare pe anul 2018, emisă de Comisia de autorizare a unităților emitente de vouchere de vacanță din cadrul Ministerului Finanțelor Publice;

##### **5.2 Capacitatea tehnică și/sau profesională**

Ofertantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții în ceea ce privește capacitatea tehnică și/sau profesională:

- să aibă o rețea de societăți afiliate (care vând produse ce pot fi plătite cu vouchere de vacanță) în județele din zonele turistice reprezentative ale României;

- să aibă contracte încheiate cu persoane juridice (instituții publice și agenți economici) care acordă salariaților proprii vouchere de vacanță.

În dovedirea celor de mai sus, ofertantul trebuie să prezinte următoarelor documente:

- lista completă a unităților afiliate (agenții de turism, unități de cazare - hoteluri, cabane, pensiuni, moteluri, etc.) care acceptă ca modalitate de plată vouchere de vacanță emise de societatea ofertantă (cu mențiunea următoarelor date: denumire unitate afiliată, nr. și dată contract);

- lista completă a contractelor încheiate cu instituțiile publice și agenții economici care acordă salariaților proprii vouchere de vacanță.

Descrierea detaliată a caracteristicilor tehnice pe care le îndeplinesc voucherele de vacanță, tipărite de ofertant, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## **6. Clauze contractuale generale**

6.1 Durata contractului care va fi încheiat în urma finalizării prezentei proceduri este de 1 an de la data încheierii contractului;

6.2 Prețul contractului va fi exprimat în lei, fără Tva;

6.3 Prețul imprimatului este ferm pe toată perioada de valabilitate a acestuia;

6.4 Modalități de comandă: pe bază de comandă emisă de autoritatea contractantă;

6.5 Modalități de livrare: în maxim 3 zile lucrătoare de la efectuarea plății;

6.6 Modalități de plată a contravalorii comenzii; conform HG nr. 215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță;

6.7 Modalități de recepție:

- voucherele de vacanță vor fi recepționate cantitativ pe bază de notă de intrare recepție, semnată de către reprezentanții împuterniciți ai beneficiarului;

- lipsurile cantitative constatate la recepție se înlocuiesc de furnizor în termen de 3 (trei) zile de la data comunicării;

6.8 Modalități de returnare:

- voucherele de vacanță rămase neutilizate vor fi restituite unității emitente pe baza unui borderou de returnare denumit "bonuri neutilizate", întocmit în două exemplare;

- restituirea contravalorii voucherelor de vacanță neutilizate și predate unității emitente se va efectua de către aceasta în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la primirea lor;

6.9 În cazul în care furnizorul, din vina sa, nu îndeplinește sau îndeplinește defectuos obligațiile asumate prin contract va plăti penalități de întârziere. Pentru distribuirea cu întârziere a voucherelor de vacanță furnizorul va plăti penalități de întârziere în cotă de 0,1 % pe zi de întârziere, calculate la valoarea facturii lunare și se vor reține din aceasta. Se consideră întârziere, inclusiv situația depășirii termenului contractual de livrare de la lansarea comenzii, datorată refuzului întemeiat al autorității contractante de a recepționa voucherele de vacanță. Penalitatea va fi de 0,1 % pe zi de întârziere și se va calcula la valoarea totală a facturii emisă pentru tichetele refuzate.

6.10 Pentru decontarea cu întârziere a facturii primite, autoritatea contractantă va plăti penalități în cotă de 0,1 % pe zi întârziere calculată la valoarea facturii emise.

6.11 Orice încălcare a contractului, ori a prevederilor legale permite părților să rezilieze contractul, fără nici un fel de preaviz și fără somație, părțile rămânând obligate pentru prestațiile pe care le datorează și care nu au fost executate până la momentul rezilierii.

6.12 Contractul poate suferi modificări numai prin acordul scris, semnat și datat al ambelor părți;

6.13 Furnizorul are obligația să păstreze în condiții de siguranță datele primite de la angajator și să nu le utilizeze în alte scopuri, decât cel pentru care au fost primite. Prin depunerea ofertei, societatea ofertantă acceptă condițiile de confidențialitate impuse de autoritatea contractantă la semnarea contractului, condiții care se vor detalia prin semnarea unui angajament de confidențialitate, anexat la contract.

## **7. Criteriul de atribuire și punctaje aferente**

Criteriul de atribuire a contractului de achiziție vouchere de vacanță este **cel mai bun raport calitate-preț.**

Factori de evaluare - punctaj maxim - 100 puncte

a) Propunere financiară: 20 puncte

Algoritm de calcul - punctajul financiar =  $\text{preț minim} * 20 / \text{preț ofertat}$  în care:

- preț minim este prețul cel mai mic din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic;

- prețul ofertat este prețul ofertei evaluate

b) Numărul de unități afiliate în baza contractelor: 80 puncte

Algoritm de calcul - punctajul pentru rețea = numărul de unități afiliate ofertant\*80/număr maxim de unități afiliate în care:

- numărul de unități afiliate ofertant este numărul de unități afiliate al ofertei evaluate

- număr maxim de unități afiliate este numărul de unități afiliate din rețeaua cu numărul cel mai mare de unități afiliate din ofertele considerate admisibile și conforme din punct de vedere tehnic;

### **8. Specificații referitoare la modul de prezentare al ofertei**

- Tariful ofertat va include toate cheltuielile și taxele aferente editării și livrării voucherelor de vacanță, tariful va fi exprimat în lei, fără Tva;

- Perioada de valabilitate a ofertei 30 zile de la data limită a depunerii acesteia.

### **9. Data limită pentru depunerea ofertei: 05 aprilie 2018, ora 12<sup>00</sup>**

### **10. Răspunderea**

Societatea emitentă, în cazul în care oferta sa va fi declarată câștigătoare, va prezenta, la semnarea contractului, Declarație în numele societății, prin împuternicitul său legal, din care să reiasă că este direct răspunzătoare dacă, după livrarea voucherelor de vacanță și implicit utilizarea acestora, beneficiarul voucherelor constată că nu le poate utiliza la una din unitățile turistice afiliate.

Întocmit,  
Compartiment Achiziții Publice  
Henegariu Ramona Gabriela

