



ROMANIA
JUDEȚUL ALBA
PRIMĂRIA ORAȘULUI CUGIR
Nr. 9375 / 04.06.2019



Aprobat,
Primar
Teban Adrian

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Primăria orașului Cugir, în calitate de autoritate contractantă, are onoarea să vă invite să participați la procedura de atribuire a contractului de achiziție de servicii juridice, respectiv servicii de consultanță juridică, servicii de asistență și reprezentare în instanță sau la organismele abilitate (cheltuielile cu taxele judiciare, notariale, etc fiind incluse) în vederea obținerii întabulării titlurilor de proprietate pentru Activitatea 8 - Acordarea de asistență juridică pentru reglementări acte de proprietate, identitate, stare civilă, de obținere a drepturilor de asistență socială în cadrul Proiectului INCLUZIV - Investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir”, propus de orașul Cugir în baza Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU), Axa prioritară - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Operațiunea - Reducerea numărului de comunități marginalizate în care există populație aparținând minorității rome.

Descrierea serviciilor juridice care urmează să fie achiziționate se regăsește în *Caietul de sarcini nr. 9092/28.05.2019*, atașat prezentei Invitații de participare.

Procedura aplicată pentru prezenta achiziție este : Achiziția directă, în conformitate cu art. 7 alin. 5 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 135.060 lei respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 450.200 lei, coroborat cu art.43 din H.G.395/2016, modificată și completată, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice.

1. Sursa de finanțare : **fonduri europene și buget local.**
2. Oferta depusă de operatorul economic trebuie să cuprindă:

Propunerea financiară: Propunerea financiară - se va preciza valoarea totală a ofertei financiare Lei fără TVA.

Ofertantul trebuie să prezinte *Formularul de ofertă*, atașat prezentei invitații. Nu se acceptă facilități. În Formularul de ofertă se va preciza: valoarea ofertată în lei fără TVA.

Notă: Propunerea financiară va fi semnată și ștampilată de către ofertant.

Primăria orașului CUGIR

Adresa poștală: Str. I.L.Caragiale, nr.1
515600, jud. Alba, Romania
Telefon: (0258)751001 Fax: (0258)755394

e-mail: primaria@primariacugir.ro
web: www.primariacugir.ro

3. Limba de redactare a ofertei: română.
4. Perioada de valabilitate a ofertelor: **60 de zile** de la data transmiterii acestora.
5. Prețul va fi exprimat în lei, fără TVA.
6. Prețul ofertei este ferm, în lei și **NU** se accepta actualizarea prețului achiziției.
7. Criterii de calificare :
 - a) ofertantul trebuie să îndeplinească cerințele din **Caietul de sarcini nr. 9092/28.05.2019.**
 - b) ofertantul trebuie să depună **Scrisoarea de înaintare și Formularele atașate prezentei**

Invitații de participare, respectiv :

- Formular 1 - Scrisoare de înaintare
- Formular 2 - Declarația privind conflictul de interese
- Formular 3 - Declarație privind neîncadrarea în Art. 165 și 167 din Legea 98/2016
- Formular 4 - Declarație privind neîncadrarea în Art. 164 din Legea 98/2016
- Formular 5 - Formularul de oferta

c) ofertantul trebuie să își însușească **Modelul de contract** atașat.

8. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea prezentei proceduri: **prețul cel mai scăzut.**

9. Prezentarea ofertei

Ofertanții interesați de prezenta procedură de achiziție își vor depune ofertele în plic închis la Registratura Primăriei orașului Cugir din strada I.L.Caragiale nr. 1.

10. Perioada de prestare : perioada de implementare a **Proiectului INCLUZIV - Investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir, respectiv anii 2019, 2020 și 2021.**

11. La oferta de bază: **NU** se mai acceptă oferte alternative.

12. Plata se va efectua în contul operatorului economic.

13. Data limită pentru depunerea ofertei la Registratura Primăriei orașului Cugir din strada I.L.Caragiale nr. 1 : **14.06.2019, ora 12⁰⁰.**

14. Informații suplimentare la telefonul 0258/751001 int. 127 - Biroul Achiziții Publice sau la adresa de e-mail achizitii@primariacugir.ro.

Avizat,
Manager Proiect
Ing. Cherecheș Dan



Întocmit,
Responsabil Achiziții și Juridic Proiect Incluziv
Jr. Urițescu Mădălina



Primăria orașului CUGIR

Adresa poștală: Str. I.L.Caragiale, nr.1
515600, jud. Alba, Romania
Telefon: (0258)751001 Fax: (0258)755394

e-mail: primaria@primariacugir.ro
web: www.primariacugir.ro



ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
ORAȘUL CUGIR
PRIMĂRIA
Nr. 9092 /28.05.2019



Aprobat
Primar
Ing. Teban Adrian Ovidiu

CAIET DE SARCINI

*privind atribuirea contractului de Servicii juridice în cadrul Proiectului
„INCLUZIV - Investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir”
Cod CPV: 79100000-5 Servicii juridice (Rev.2)*

I. Informații generale

1.1 Obiectul achiziției publice

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de servicii juridice pentru Proiectul „INCLUZIV - investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir”, Cod SMIS 113656 în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU), Axa prioritară - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Operațiunea - Reducerea numărului de comunități marginalizate în care există populație aparținând minorității rome (acele comunități în care populația aparținând minorității romă reprezintă minim 10% din totalul populației la nivelul comunității) aflate în risc de sărăcie și excluziune socială, prin implementarea de măsuri integrate

În acest sens, cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini reprezintă cerințe minime obligatorii, neîndeplinirea lor atrăgând respingerea ofertei ca fiind neconformă.

Autoritatea contractantă: Orașul Cugir, cod fiscal: 5146873, cu sediul în Cugir, str. I.L. Caragiale nr.1, cod poștal 515600, jud. Alba.

Denumirea contractului: prestarea de servicii juridice pentru Proiectul ”INCLUZIV - investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir”.

Reglementări legislative:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Contract de finanțare nr. POCU/138/4/1/113656 pentru Proiectul ”INCLUZIV - Investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir”, încheiat între Ministerul Fondurilor Europene în calitate de Autoritate de Management pentru POCU 2014-2020, Organismul Intermedial Regional pentru Programul Operațional Sectorial Dezvoltarea Resurselor Umane Regiunea Centru în calitate de Organism Intermediar și UAT Orașul Cugir.

1.2 Informații generale despre proiect

Obiectivul general al Proiectului îl reprezintă promovarea accesului egal la măsuri integrate de educație, ocupare, anteprenoriat, servicii sociale, acte, locuire, antidiscriminare pentru persoanele din zone urbane marginalizate din Orașul Cugir, jud. Alba aflate în risc de sărăcie și excluziune socială din comunitățile marginalizate în care există populație aparținând minorității rome.

Surse de finanțare a Proiectului:

- Programului Operațional Capital Uman 2014-2020 (POCU), Axa prioritară - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Operațiunea - Reducerea numărului de comunități marginalizate în care există populație aparținând minorității rome.
- Bugetul local (2%).

Durata de implementare a proiectului este de 36 luni.

Valoarea totală a Proiectului este de **14.431852,75 lei**, din care valoarea eligibilă este de **14.286.038,41 lei**.

II. Obiectul contractului de servicii juridice

Obiectul contractului este prestarea de servicii juridice respectiv servicii de consultanță juridică, servicii de asistență și reprezentare în instanță sau la organismele abilitate (notar, oficiul de cadastru), cheltuielile cu taxele judiciare, notariale, etc fiind incluse în vederea obținerii întabulării titlurilor de proprietate pentru Activitatea 8 - Acordarea de asistență juridică pentru reglementări acte de proprietate, identitate, stare civilă, de obținere a drepturilor de asistență socială în cadrul Proiectului: „INCLUZIV - investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir”, Cod SMIS 113656, conform prezentului Caiet de sarcini.

III. Durata contractului de servicii :

IV. Durata contractului de servicii juridice, este cuprinsă între data semnării contractului și până la finalizarea perioadei de implementare a **Proiectului Incluziv-Investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir**, pe parcursul anilor 2019, 2020 și 2021.

V. Condiții privind realizarea contractului de servicii juridice

Condiții generale privind realizarea contractului

Întocmirea documentațiilor se va realiza cu maximum de profesionalism, eficiență și vigilență în conformitate cu cele mai bune practici în domeniul vizat și în concordanță cu prevederile ghidului de finanțare, a contractului și a cererii de finanțare și a caietului de sarcini.

Relațiile cu finanțatorul/beneficiarul contractului se vor baza pe:

- o transparența;
- o schimb permanent de informații;
- o respectarea regulilor stabilite de finanțator / beneficiarul finanțării;
- o adoptarea unei conduite de natură să evite conflictul de interese și informarea imediată a beneficiarului despre orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict;

- o păstrarea confidențialității rapoartelor și a oricărui document, informație sau alt material cu privire la proiect.

Prin semnarea contractului de servicii, Prestatorul recunoaște importanța strategică a serviciilor pe care trebuie să le presteze cât și constrângerile legate de termenii de timp ai proiectului. În cadrul proiectului va fi asistat de beneficiar pentru a nu permite nici o întârziere sau schimbare de direcție.

Serviciile oferite de Prestator implică o cooperare directă între personalul echipei propusă de acesta și echipa de proiect din partea beneficiarului.

Prestatorul va acționa, de fiecare dată, la cele mai înalte standarde profesionale de competență și de calitate și va lucra bazându-se pe metode și metodologii de cea mai înaltă clasă, fiind implicat în activitățile de audit desfășurate pentru proiect împreună cu personalul desemnat din partea beneficiarului.

Prestatorul are rolul de expert în furnizarea de servicii și va lua o poziție constructivă (proactivă) în îndeplinirea obiectivelor contractului, aceasta însemnând următoarele:

- a) Să se asigure în permanență că este pe deplin informat în legătură cu termenii de referință pentru verificarea cheltuielilor unui Contract de Finanțare finanțat prin Programul Operational Capital Uman 2014-2020;
- b) Să asigure un nivel maxim de transparență și să lanseze din timp atenționări către beneficiar asupra oricărui element care poate să pună în pericol îndeplinirea la timp și corespunzătoare a activității de audit al proiectului;
- c) Să demonstreze capacitatea de a se adapta și ajusta conform modificărilor din proiectul în care este implicat;
- d) Să asigure transmiterea la timp, corectă și completă a documentelor/rapoartelor, permițând părții destinatară un timp suficient să analizeze/răspundă și să ia măsuri pe baza informațiilor primite;
- e) Să obțină din timp, din partea beneficiarului sau a unei alte părți implicate în proiect, toate informațiile suplimentare necesare;
- f) Să emită raportări într-un format agreeat anterior, în care informațiile furnizate să fie complete, precise, clare, exacte și fără ambiguități, cu atenție la detalii și accesibilitate;
- h) Să aleagă de fiecare dată soluția care răspunde cel mai bine intereselor beneficiarului;
- i) Să asigure alocarea de resurse umane cu înaltă calificare, familiarizate pe deplin cu sarcinile primite, și să se asigure în permanență de disponibilitatea resurselor corespunzătoare;
- j) Să certifice fără echivoc, conformitatea datelor furnizate și a documentelor suport anexate,
- k) Să asigure și promoveze egalitatea de șanse și de tratament între angajații femei și bărbați, în cadrul relațiilor de muncă de orice fel, inclusiv prin introducerea de măsuri și dispoziții pentru interzicerea discriminărilor bazate pe criterii de sex, apartenență la grupuri minoritare, rasă, religie, dizabilități.

În situația în care, în timpul sau după implementarea proiectului, misiunile de control ale oricărui organism abilitat constată deficiențe ce impun aplicarea unor corecții financiare, rezultate exclusiv din vina Prestatorului, beneficiarul are dreptul de a solicita și primi de la Prestator, în interval de 5 zile lucrătoare, contravaloarea integrală a acestor sume. Totodată, Prestatorul se obligă ca în cazul în care se va ajunge, din culpa sa, la încetarea executării Contractului de finanțare nerambursabilă pentru proiectul intitulat „INCLUZIV - investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir”, să despăgubească Orașul Cugir, cu valoarea prejudiciului rezultat din neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor ce revin Prestatorului.

Condiții specifice privind realizarea contractului

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie prestarea de **servicii juridice** pentru Activitatea A8 în cadrul proiectului anterior menționat și finanțat prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020.

Serviciile juridice constau în servicii de consultanță juridică pentru implementarea Activității 8 -Acordarea de asistență juridică pentru reglementări acte de proprietate, identitate, stare civilă , servicii de consultanță juridică, servicii de asistență și reprezentare în instanță sau la organismele abilitate, notar (succesiune sau alte cazuri care necesită sprijin notarial), oficiul de cadastru, cheltuielile cu taxele judiciare, notariale, etc fiind incluse, în vederea obținerii întabulării dreptului de proprietate.

Ofertantul va depune toate diligențele pentru asigurarea unui nivel calitativ al serviciilor corespunzător principiilor deontologiei profesionale și rezultatului urmărit, în conformitate cu cerințele Legii nr. 51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Statutului profesiei de avocat.

Prestatorului îi revine obligativitatea prezentării unei asigurări profesionale care va asigura achizitorul (autoritatea contractantă) împotriva îndeplinirii defectuoase a contractului.

Beneficiarul va desemna din rândul personalului propriu un responsabil pentru a gestiona contractul ce se va încheia și pentru a verifica/monitoriza activitatea prestatorului care va furniza serviciile de audit al proiectului și pentru a ține legătura între departamentele funcționale ale primăriei și prestator.

Aceste activități trebuie considerate ca fiind cerințe minime, iar dacă alte activități relaționate sunt necesare în vederea realizării obiectivelor contractului de servicii, acestea vor face parte din responsabilitatea prestatorului.

Prestatorul va presta serviciile în baza/conform:

- Contractului de Finanțare nr. **POCU/138/4/1/113656** încheiat între Ministerul Fondurilor Europene și Orașul Cugir și anexele acestuia; pentru Proiectul „INCLUZIV - investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir”.
- Orice Act Adițional încheiat între Ministerul Fondurilor Europene și Orașul Cugir, referitor la implementarea proiectului „INCLUZIV - investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir”.
- Ghidul solicitantului aferent POCU 2014-2020, Axa prioritară - Incluziunea socială și combaterea sărăciei, Operațiunea - Reducerea numărului de comunități marginalizate în care există populație aparținând minorității rome
- Orice altă prevedere legislativă care reglementează/are legătură cu implementarea proiectului sau cu activitatea de audit.

Astfel, serviciile juridice ce vor trebui prestate în cadrul contractului, vor cuprinde:

- servicii de **consultanță juridică** (**cheltuielile cu taxele judiciare, notariale, etc fiind incluse**) necesare implementării Activității 8-Acte.

Documente/activități aflate în responsabilitatea Autorității Contractante (beneficiarului) – Orașul Cugir:

Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția prestatorului informațiile și documentele necesare pentru realizarea serviciilor juridice în cadrul proiectului.

VI. Modul de prezentare a ofertei

În vederea atribuirii contractului de prestări **servicii juridice**, au dreptul să participe numai ofertanți care exercită profesia de avocat în temeiul Legii nr.51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată, au calitatea de avocat definitiv,

membru activ al unui barou, nu se află în vreo situație de incompatibilitate sau de nedemnitate, așa cum sunt prevăzute în Legea nr.51/1995 pentru organizarea și exercitarea profesiei de avocat, republicată.

Propunerea tehnică:

Propunerea tehnică se va întocmi în mod obligatoriu în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini și se vor prezenta toate documentele prevăzute de acesta inclusiv Modelul de contract însoțit prin semnatura și stampila.

Propunerea financiară:

Se va depune o singură ofertă, în lei, pentru prestarea serviciilor juridice pe durata derulării proiectului „INCLUZIV - investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir”, (Formularul de oferta).

Valoare estimată maximă a serviciilor juridice este de **90.000 lei**.

Prezentarea ofertei:

Oferta va cuprinde:

- Scrisoare de înaintare – Formularul 1
- Formularul de ofertă – Formularul 2
- Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016 – Formularul 3
- Declarație privind cunoașterea obligațiilor relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă – Formularul 4.
- Model contract servicii

VI. Criterii de atribuire a ofertei

Criteriul de atribuire a ofertei este **prețul cel mai scăzut**.

VII. Modul de efectuare a plăților pentru serviciile juridice

Prețul contractului este ferm și nu se ajustează. Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor juridice pe întreaga perioadă de derulare a proiectului în cauză și până la finalizarea contractului de finanțare.

Plata serviciilor se va efectua după receptia sentințelor judecătorești de întabulare.

Facturile se achită în termenul stabilit prin contract.

În cazul în care pe parcursul derulării contractului de servicii apar modificări ale prevederilor legale emise de către Am POCU și/sau OI sau alte organisme abilitate în domeniul auditului financiar, prestatorul are obligația de a se conforma noilor reglementări în totalitate, fără a genera, sub nici o formă, costuri suplimentare pentru achizitor sau întârzieri în prestarea serviciilor.

VIII. Dispoziții finale

Toate documentele elaborate de prestator, vor fi elaborate în limba română.

Informații suplimentare legate de Caietul de sarcini se pot obține la sediul Primăriei orașului Cugir, str. I.L. Caragiale, nr. 1, jud. Alba, tel. 0258751001, int. 127, sau la adresa de e-mail: achizitii@primariacugir.ro.

Condițiile prevăzute în prezentul caiet de sarcini sunt minime și obligatorii.

Caietul de sarcini va deveni anexa la contractul de servicii juridice.

Manager Proiect

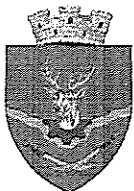
Ing. Cherecheș Dan



Responsabil Juridic și Achiziții Proiect

Jr. Urișescu Mădălina





ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
ORAȘUL CUGIR
PRIMĂRIA CUGIR



Contract de servicii juridice
Nr. din data de

1. Părțile contractante

În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

Între

ORAȘUL CUGIR, cu sediul în str. I.L. Caragiale nr. 1, localitatea Cugir, jud. Alba, telefon: 0258 /751001, fax 0258/755394, cod fiscal 5146873, cont nr. RO10TREZ24A700600200130X deschis la Trezoreria Cugir, reprezentat prin **ing. TEBAN ADRIAN OVIDIU** - primar și **cc. HLUȘCU AURELIA** - director executiv, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

..... cu sediul, tel/fax:, număr înregistrare la R.C.: cod fiscal: cont (trezorerie): reprezentată prin, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activitățile a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. produse - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze **servicii juridice, respectiv servicii de consultanță juridică, servicii de asistență și reprezentare în instanță sau la organismele abilitate (cheltuielile cu taxele judiciare, notariale, etc fiind incluse) notar-sucesiune sau alte cazuri**

care necesită sprijin notarial, declarații, legalizări de acte, oficiul de cadastru) în vederea obținerii întabulării titlurilor de proprietate întabulări ale ordinului prefectului și alte situații cum ar fi acțiuni în constatare, uzucapiune pentru Activitatea 8 - Acordarea de asistență juridică pentru reglementări acte de proprietate, identitate, stare civilă, de obținere a drepturilor de asistență socială în cadrul proiectului: "INCLUZIV - investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir", Cod SMIS 113656.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile juridice prestate. (servicii de consultanță juridică și cheltuielile aferente -taxe de timbru, taxe notariale, etc).

5. Prețul contractului

5.1 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, este de lei .

5.2 Achizitorul va plăti serviciile juridice pe măsura ce vor fi predate lucrările finalizate pe baza de proces verbal de predare-primire.

5.3 - Prețul contractului este ferm și nu se ajustează. Prețul va include toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor juridice pe întreaga perioadă de derulare a proiectului în cauză și până la finalizarea contractului de finanțare.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este cuprinsă între data semnării contractului de către ambele părți și data finalizării proiectului "INCLUZIV - investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir".

7. Executarea contractului

7.1 – Executarea contractului începe după semnarea contractului de către ambele părți, până la finalizarea contractului de finanțare.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) acte adiționale, dacă există;
- b) Caietul de sarcini.

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele în vigoare.

9.2. Prestatorul se obligă să presteze serviciile conform obligațiilor asumate prin acest contract.

9.3 - Prestatorul se obligă să despaguească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
- iii) în situația în care, în timpul sau după implementarea proiectului, misiunile de control ale oricărui organisme abilitate constată deficiențe ce impun aplicarea unor corecții financiare, rezultate exclusiv din vina Prestatorului, beneficiarul are dreptul de a solicita și primi de la Prestator, în interval de 5 zile lucrătoare, contravaloarea integrală a acestor sume.

9.4 - Toată documentația elaborată sub orice formă, este și va rămâne în proprietatea beneficiarului/achizitorului în timpul și după finalizarea activităților contractului. Prestatorul nu poate folosi sau dispune de această documentație fără un acord scris în prealabil emis de către beneficiar.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate.

10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în mai multe tranșe (pe baza rapoartelor de activitate ale prestatorului), în concordanță cu serviciile efectuate și în conformitate cu descrierea din Caietul de sarcini.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul stabilit la art. 10.2, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

11.5 - Neîndeplinirea obligațiilor de publicitate și informare, are drept consecință pierderea fondurilor alocate pentru publicitate și informare și aplicarea unor sancțiuni. Acestea vor fi suportate de către prestator.

Clauze specifice

12. Garanția de bună execuție a contractului

12.1 - Prestatorul nu are obligația de a constitui garanția de bună execuție a contractului.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu **Caietul de sarcini**.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul se obligă ca în cazul în care se va ajunge, din culpa sa, la încetarea executării contractului de finanțare nerambursabilă pentru proiectul intitulat ""INCLUZIV - investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir"", să despăgubească Orașul Cugir, cu valoarea prejudiciului rezultat din neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor prestatorului.

14. Alte responsabilități ale achizitorului.

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le cere și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din Caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Responsabil de contract din partea achizitorului este **Haneș Bogdan**, expert elaborare acte în cadrul **Proiectului Incluziv**.

15.3 - După recepționarea serviciilor prestate, pe baza rapoartelor de activitate întocmite pentru perioada respectivă, se va realiza plata facturilor.

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea contractului și constituirea garanției de bună execuție, în conformitate cu prevederile contractuale.

(2) Prelungirea perioadei de implementare a proiectului, atrage implicit și prelungirea perioadei de prestare a serviciilor juridice în cadrul proiectului **"INCLUZIV - investiție europeană pentru dezvoltarea socială în Cugir"**.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită trebuie finalizate în termenul stabilit, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului; sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă planul de activități al proiectului, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional și doar dacă aceasta nu afectează implementarea proiectului în conformitate cu cererea de finanțare aprobată.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

17.2 - Prețul include toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor juridice pe întreaga perioadă de derulare a proiectului în cauză.

17.3 - Prețul contractului nu se actualizează.

18. Amendamente

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul are obligația să nu subcontracteze contractul.

20. Cesiunea

20.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21. Forța majoră

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

22. Soluționarea litigiilor

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

23. Limba care guvernează contractul

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

24. Comunicări

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25. Legea aplicabilă contractului

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să semneze azi prezentul contract în trei exemplare, două exemplare pentru achizitor și unul pentru prestator.

Achizitor,
ORAȘUL CUGIR
PRIMAR,
ING.TEBAN ADRIAN OVIDIU

Prestator,

DIRECTOR EXECUTIV,
EC.HLUȘCU AURELIA

RESPONSABIL JURIDIC PROIECT,
JR. URIȚESCU MĂDĂLINA

Formular 1

Ofertant

Înregistrat la sediul autoritatii contractante

.....
...../.
(denumirea/numele)

nr. , ora

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a Invitatiei de participare nr..... din/
(ziua/luna/anul), publicată pe site-ul Primariei Cugir www.primariacugir.ro , Secțiunea Achiziții
Publice 2019, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea **contractului de servicii juridice** în
cadrul **Proiectului Incluziv - Investiție europeană pentru dezvoltare socială în Cugir,**
noi
(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat următoarele:

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta

Avem speranța ca oferta noastra este corespunzătoare si va satisface cerințele.

Data completării.....

Cu stima,

Numele si prenumele: [.....]

Funcția: [.....]

Autorizat sa semneze aceasta oferta in numele:

[.....]

Semnătură:.....

OFERTANT

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind evitarea conflictului de interese

(art. 59 si 60 in Legea 98/2016)

1. Subsemnatul(**numele complet**), reprezentant împuternicit al(**denumirea/numele si sediul/adresa ofertantului**), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în niciuna dintre situațiile prevăzute la **art. 60 din LEGEA Nr. 98/2016 privind achizițiile publice care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, din actul normativ mai sus menționat**, cu persoane cu funcții de decizie-conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire, respectiv:

1. Subsemnatul/a.....declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

2. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

OFERTANT,
(semnătură autorizată)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul, reprezentant al, cu sediul în loc., număr de înmatriculare, cod fiscal în calitate de *oferant* la procedura de atribuire pentru achiziția, la data de organizată de, declar pe proprie răspundere că:

1. Nu ne-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.

2. Nu ne aflăm în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
- g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic, selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

OFERTANT

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul, reprezentant al, cu sediul în, număr de înmatriculare, cod fiscal în calitate de *oferant* declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejerea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

OFERTANT,

(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Catre

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Domnilor,

1. Examinand documentatia de atribuire, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului _____, ne oferim ca, in conformitate cu prevederile si cerintele cuprinse in documentatia mai sus mentionata, sa prestam

(denumirea serviciului)

pentru suma de/la un tarif/la un tarif mediu de

(se elimina optiunile neaplicabile) _____ lei,

(suma in litere si in cifre)

la care se adauga taxa pe valoarea adaugata in valoare de _____ lei.

(suma in litere si in cifre)

2. Ne angajam ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita castigatoare, sa prestam serviciile in graficul de timp anexat.

3. Ne angajam sa mentinem aceasta oferta valabila pentru o durata de _____ zile, respectiv pana la data de _____, si ea va ramane obligatorie pentru noi si poate fi acceptata oricand inainte de expirarea perioadei de valabilitate.

(durata in litere si cifre) (ziua/luna/anul)

4. Pana la incheierea si semnarea contractului/comenzii de achizitie publica aceasta oferta, impreuna cu comunicarea transmisa de dumneavoastra, prin care oferta noastra este stabilita castigatoare, vor constitui un contract angajant intre noi.

5. Alaturi de oferta de baza:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate intr-un formular de oferta separat, marcat in mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(se bifeaza optiunea corespunzatoare)

6. Am inteles si consimtim ca, in cazul in care oferta noastra este stabilita ca fiind castigatoare, sa constituim garantia de buna executie in conformitate cu prevederile din documentatia de atribuire. (Acolo unde este cazul de garantie).

7. Intelegem ca nu suntem obligati sa acceptati oferta cu cel mai scazut pret sau orice alta oferta pe care o puteti primi.

Data ____ / ____ / ____

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semnez

(semnatura)

oferta pentru si in numele _____

(denumirea/numele ofertantului)